

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
государственного казенного учреждения  
для детей- сирот  
и детей, оставшихся без попечения родителей  
«Детский дом «Росинка»

Л.П. Максимова

Приказ от 05.09.2025 г. № 209-о

**Правила  
внутреннего распорядка воспитанников  
государственного казенного учреждения  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
«Детский дом «Росинка»**

Рассмотрено  
на совещании при директоре  
05.09.2025 г.

## **1.Общие положения.**

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, ФЗ № 273 «Об образовании Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. с изменениями, «Порядком применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», утвержденным Приказом Министерства Просвещения РФ от 27.03.2025 г. № 243, Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с изменениями, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, Уставом Учреждения, с учетом мнения органа детского самоуправления.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации жизнедеятельности, права и обязанности воспитанников, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к воспитанникам ГКУ «Детский дом «Росинка» (далее – Учреждение).

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками детского дома.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте детского дома в сети Интернет.

## **2. Режим и распорядок дня воспитанников.**

2.1. В Учреждении устанавливается режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, который составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в детском доме.

2.2. Режим дня и организация образовательного процесса воспитанников в Учреждении строится с учетом особенностей учебно – воспитательной и оздоровительной работы в учреждении дифференциированного для дошкольников и школьников различных возрастных групп.

2.3. Требования к режиму дня и организации образовательного процесса воспитанников дошкольного возраста.

2.3.1. Режим дня воспитанников дошкольного возраста Учреждения соответствует возрастным особенностям детей дошкольного возраста и способствует их гармоничному воспитанию.

Продолжительность ежедневных прогулок детей дошкольного возраста составляет 3 часа в зимний период, 4 часа - в весенний, летний, осенний периоды. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна.

Общая продолжительность сна для детей дошкольного возраста 12,5 часов, из которых 2 часа отводится на дневной сон. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры. Во время сна детей присутствие воспитателя (младшего воспитателя) в спальне обязательно.

На самостоятельную деятельность дошкольного возраста отводится 3 часа.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3-х до 4-х лет – не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 минут, для детей от 5-ти до 6-ти лет – не более 25 минут, для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной группах – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статистического характера проводятся физкультурные минутки.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организовывается в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия, ритмика и др.

Для предупреждения утомления и сохранения оптимального уровня работоспособности при оставлении расписания занятий во всех группах следует: планировать равномерное распределение учебной нагрузки в течение дня, недели и года, а в начале и конце недели отдавать предпочтение занятиям более легким по содержанию и сложности учебного материала.

В летний период учебные занятия (кроме музыкальных и спортивных) не проводятся. Спортивные и подвижные игры, физические упражнения, спортивные праздники проводятся на открытом воздухе.

Длительность просмотра телепередач детей дошкольного возраста не более 40 минут в день.

2.3.2. Режим дня воспитанников школьного возраста Учреждения соответствует возрастным особенностям детей школьного возраста.

Воспитанники Учреждения обучаются в общеобразовательных учреждениях.

В режиме дня для школьников младшего школьного возраста двигательная активность составляет – до 50 % дневного времени, для старших школьников – до 30%.

Во второй половине дня организуется самоподготовка детей школьного возраста, различные виды активной деятельности и отдыха: прогулки с подвижными играми, экскурсии, общественно полезный труд. По завершению разных этапов работы детям представляются индивидуальные перерывы.

После окончания самоподготовки проводятся занятия в кружках, репетиции, игры, общей продолжительностью не более 1,5 часов.

Посещение и участие в культурно-развлекательных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях проводятся в среду и субботу.

Спортивные и физкультурные мероприятия проводятся с учетом состояния здоровья, физической подготовленности и групп здоровья детей.

Работа по физическому воспитанию осуществляется под контролем медицинского персонала детского дома.

Дети с отклонениями в состоянии здоровья занимаются по индивидуальным программам, составленным врачом.

Закаливающие мероприятия осуществляются в соответствии с рекомендациями по закаливанию. После приема пищи или физических упражнений с большой нагрузкой закаливающие процедуры не проводятся.

Лечебно-профилактические процедуры проводятся с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья детей.

При организации занятий общественно-полезным трудом дети не привлекаются к работе с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18-ти лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общественного пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш, строительным и ремонтным видам работ.

Для проведения сельскохозяйственных работ преимущественно отводится вторая половина дня (с 16-17 часов). И часы с наименьшей инсоляцией. Допустимая продолжительность работ для детей 12-13 лет - 2 часа, 14 лет и старше-3 часа. через каждые 45 минут работы – перерыв 15 минут.

Продолжительность сна для детей 6-7 лет- 11 часов, 8-10 лет-10ч.30мин., 11 лет и старше - 9 ч. Подъем после ночного сна – не ранее 07.00 часов.

Отход ко сну воспитанников 1-6 классов – 21.00, воспитанников 7-11 классов – 22.00 в учебное время, в 22.30 – в летний период.

После ночного сна проводится зарядка продолжительностью 15 минут.

Для детей дошкольного и младшего школьного возраста с отклонениями в развитии здоровья, выздоравливающих после инфекционных заболеваний, быстро утомляющихся, организовывается дневной сон продолжительностью 1,5 часа.

Утренняя гигиена – не менее 20 минут.

Питание детей 5-ти разовое (завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин) с интервалами между приемами пищи 3,5-4 часов.

Прогулки для детей школьного возраста в первой и во второй половине дня общей продолжительностью не менее 3,5 часов для детей младшего школьного возраста и 2,5 часов для среднего и старшего школьного возраста.

Вечерняя прогулка проводится перед ужином, после выполнения домашнего задания.

В выходные дни и каникулярное время проводятся дополнительные мероприятия, общественно-полезный труд на свежем воздухе.

В период учебного процесса в режиме дня проводится самоподготовка воспитанников (в астрономических часах): 2-3 класс – 1,5 часа, 4-5 класс – 2 часа, 6-8 класс – 2,5 часа, 9-11 класс – 3,5 часа. Порядок выполнения домашних заданий выбирается детьми по своему усмотрению.

Между учебными занятиями и началом приготовления домашнего задания перерыв – 2-2,5 часа для отдыха, прогулки.

Длительность просмотра телепередач детей младшего школьного возраста 1 час в день, для среднего и старшего школьного возраста – 1,5 часа.

В режиме дня предусмотрено свободное время младших школьников- 1 час, для старших школьников – 1,5 часа.

Применение компьютеров в игровой и учебной деятельности воспитанников должно соответствовать гигиеническим требованиям, предъявляемым к видео дисплейным терминалам, персональным электронно - вычислительным машинам и организации работы.

**Режим работы ГКУ «Детский дом «Росинка» - круглогодичный.**

#### **Режим дня в учебное время (дошкольный возраст):**

№п/п	Режимные моменты	Время
1	Подъем	07.00
2	Зарядка	07.00-07.15
3	Водные процедуры	07.15-07-30
4	Завтрак	07.30-07.50
5	Подготовка к занятиям	07.50-08.30
6	Образовательная деятельность	08.30-11.00

7	Прогулка, игры	11.00-12.00
8	Обед	12.00-12.30
9	Подготовка ко сну	12.30-13.00
10	Сон	13.00-15.15
11	Подъем, водные процедуры	15.15-16.00
12	Полдник	16.00-16.20
13	Занятия в кружках, самостоятельная деятельность	16.20-17.00
14	Спортивный час, игры	17.00-18.00
15	Ужин	18.00-18.30
16	Прогулка	18.30-19.30
17	Чтение художественной литературы	19.30-20.00
18	Второй ужин	20.00-20.15
19	Просмотр телепередач	20.15-20.45
20	Подготовка ко сну	20.45-21.00
21	Сон	21.00

### Режим дня в учебное время

№	Режимные моменты	2,3 класс	1, 4 класс	5 – 8 класс	9-11 класс
1	Подъем	07.00	07.00	07.00	07.00
2	Зарядка	07.00-07.15	07.00-07.15	07.00-07.15	07.00-07.15
3	Гигиенические процедуры	07.45-08.05	07.15-07.30	07.15-07.30	07.15-07.30
4	Завтрак	07.30-07.50	07.30-07.50	07.30-07.50	07.30-07.50
5	Уход детей в школу	12.50-13.00	07.50-08.30	12.50-13.00	07.50-08.30
6	Учебные занятия	13.00-18.00	08.30-13.00	13.00-18.00	08.30-14.00
7	Полдник (2-ой завтрак)	10.30-10.50	10.25-10.45	10.30-10.50	11.30-11.50
8	Обед	12.20-12.50	13.10-13.40	12.20-12.50	14.10-14.40
9	Прогулка, свободное время	10.50-11.30	13.40-14.15	10.50-11.30	14.40-15.15
10	Самоподготовка	08.00-10-30 (до 2.5ч.)	14.15-16.00 (до 1.5ч; до 2 ч.)	08.00-10-30 (до 2.5ч.)	15.15-18.15 (до 3.5 ч.)
11	Полдник	14.30-14.45	15.45-16.00	14.30-14.45	16.00-16.15
12	Занятия внеурочной деятельностью	11.00-12.00	16.00-17.00	11.00-12.00	19.00-20.00
13	Занятия по интересам, свободное время	19.00-20.00	17.00-18.00	19.00-20.00	19.00-20.00
14	Ужин	18.30-19.00	18.00-18.30	18.30-19.00	18.00-18.30

15	Прогулка, самостоятельная деятельность	19.00-20.00	18.30-19.30	19.00-20.00	19.00-20.00
16	Второй ужин	20.45-21.00	19.30-20.00	20.45-21.00	20.45-21.00
17	Час общения	20.00-20.45	20.00-20.45	20.00-20.45	20.00-20.45
18	Гигиенические процедуры, подготовка ко сну	20.45-21.00	20.45-21.00	21.45-22.00	21.45-22.00
19	Сон	21.00-07.00	21.00-07.00	22.00-07.00	22.00-07.00

#### **Режим дня в летнее время (каникулярный период)**

Время суток	Режимные моменты
09.00	Подъем
09.00-09.20	Зарядка, водные процедуры
09.20-09.35	Завтрак
09.35-10.00	Уборка в группах
10.00-10.15	Общий сбор, линейка
10.15-11.15	Общественно полезный труд
11.15-13.00	Подготовка к мероприятиям
13.00-13.30	Обед
13.30-15.30	Дневной отдых
15.30-16.00	Полдник
16.00-17.00	Развлекательные мероприятия, игры (по плану работы)
17.00-19.00	Свободное время, прогулка
19.00-19.30	Ужин
19.30-20.30	Занятия по интересам, прогулка
20.30-20.45	Второй ужин
20.45-22.00	Час чтения, просмотр телепередач
22.00-22.30	Подготовка ко сну, гигиенические процедуры
22.30	Сон

### **3. Права, обязанности и ответственность воспитанников.**

3.1. Воспитанники имеют академические права и меры их социальной поддержки и стимулирования.

3.1.1. Воспитанники имеют право на:

- содержание, воспитание, всестороннее развитие, защиту своих прав и интересов;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и положением о самоуправлении воспитанников;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях в Учреждении и других образовательных учреждениях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медицинской педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

**3.1.2.** Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- причитающиеся им алименты, пенсии, пособия и иные социальные выплаты;
- сохранение права собственности, на жилое помещение, или права пользования жилым помещением либо, если отсутствует жилое помещение, получение жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством;
- устройство на воспитание в семью (усыновление, опека, возврат в биологическую семью, приемная семья) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- обеспечение местами в интернатах, а также предоставление в соответствии с настоящим Федеральным законом и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;
- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

**3.2.** Воспитанники обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу в общеобразовательных учреждениях, посещать все учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками;
- выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления воспитательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения;
- бережно относиться к имуществу детского дома;
- соблюдать режим организации жизнедеятельности, принятый в Учреждении;
- находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории Учреждения;
- соблюдать правила безопасности в помещениях Учреждения, в школе и на улице.

**3.3.** Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью окружающим;

- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других воспитанников и иных лиц, унижать, оскорблять, обижать других людей;
- применять иные действия, влекущие за собой опасные последствия для жизни и здоровья окружающих.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности воспитанники несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

4.1. За образцовое выполнение обязанностей, возложенных на воспитанника детского дома, повышение качества обученности в общеобразовательных учреждениях, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к воспитанникам детского дома могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

##### **4.1.1. Процедура применения поощрений.**

- Объявление благодарности воспитанникам. Благодарность могут объявлять все педагогические работники Учреждения.

- Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению воспитателя за особые успехи, достигнутые воспитанником по отдельным видам деятельности.

- Награждение ценным подарком осуществляется при наличии финансовых возможностей по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе за особые успехи, достигнутые на уровне района и области.

4.2. Правила применения к воспитанникам детского дома и снятия с воспитанников мер дисциплинарного взыскания.

Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации и педагогических работников Учреждения, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание воспитанником пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств воспитанника, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.2.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам дошкольникам, младшим школьникам и воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.2.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления воспитательно-образовательной деятельности.

4.2.3. За совершение дисциплинарного проступка к воспитанникам могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор.

4.2.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение воспитанника, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета самоуправления воспитанников.

4.2.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к воспитанникам во время их отсутствия в Учреждении по причине болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком и др.

4.2.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от воспитанника письменное объяснение. Если по истечении трех дней указанное объяснение воспитанником не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение воспитанника от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.2.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия воспитанника, указанного в п.4.2.5., а также времени, необходимого на учет мнения совета самоуправления воспитанников, но не более семи дней со дня представления директору Учреждения, мотивированного мнения совета самоуправления воспитанников в письменной форме.

4.2.8. Отчисление несовершеннолетнего воспитанника как мера дисциплинарного взыскания в Учреждении не применяется.

4.2.9. Применение к воспитанникам меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до воспитанника под роспись в течение трех дней со дня его издания, не считая времени отсутствия воспитанника в детском доме. Отказ воспитанника ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.2.10. Воспитанники вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к воспитаннику.

4.2.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.2.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к воспитаннику не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с воспитанника по собственной инициативе, просьбе самого воспитанника, ходатайству совета самоуправления воспитанников.

## **5. Порядок нахождения воспитанников вне детского дома.**

5.1. Ребенок может находиться вне Учреждения в учебное время в период учебных занятий, а также при посещении занятий музыкальной, спортивной школы, учреждений дополнительного образования в соответствии с расписанием, которое имеется в каждой группе (карта занятости).

5.2. Подвоз воспитанников в школу и обратно осуществляется в соответствии с утвержденным «школьным маршрутом». В дни, когда школьный автобус по каким либо причинам не выходит на маршрут, дети передвигаются в школу и обратно в сопровождении дежурного воспитателя.

5.3. Дети старше 12 лет имеют право самостоятельно посещать дополнительные занятия в школе, учреждения дополнительного образования, родственников, друзей.

Перед уходом воспитанника из Учреждения воспитатель проводит с ним инструктаж с записью в специальном журнале, отмечает временные рамки отсутствия ребенка, воспитанник ставит свою подпись в журнале. По возвращению воспитанника в детский дом воспитатель отмечает время его прихода.

5.4. Во время отсутствия ребенка в Учреждении воспитатель поддерживает связь с классными руководителями, если ребенок находится в школе, педагогами дополнительного образования, друзьями, родственниками ребенка, самим ребенком посредством телефонных переговоров.

5.5. В целях предупреждения причинения вреда физическому, психическому и интеллектуальному здоровью воспитанников не допускается нахождение детей в пивных ресторанах, винных барах, пивных барах, в других местах предназначенных для реализации только алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе.

5.6. Нахождения детей без сопровождения педагогов не допускается в общественных местах, в том числе:

- в транспортных средствах общего пользования,
- на объектах, которые предназначены для обеспечения доступа к сети «Интернет».
- на объектах, которые предназначены для реализации услуг в сфере торговли и общественного питания, где предусмотрена розничная продажа алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, табачного изделия,
- а также в ночное время в период с 22:00 до 6:00 часов.

5.7. В случае отсутствия воспитанника в Учреждении в течение 30 минут воспитатель должен действовать в соответствии с утвержденным администрацией Чебулинского муниципального округа регламентом.

5.8. Ответственность за жизнь и здоровье детей возлагается на директора Учреждения, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по безопасности образовательного процесса, социального педагога, дежурного воспитателя группы.

5.9. В период посещения детьми культурно-массовых мероприятий, туристических походов, спортивных соревнований и т.д. ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей несут сопровождающие педагоги. Ответственность данных лиц закрепляется приказом директора Учреждения.

5.10. В выходные, праздничные дни и в дни каникул родственники детей, сотрудники, у которых имеется разрешение органа опеки и попечительства, могут взять детей в гости по акции «Теплый дом». В период нахождения ребенка в семье ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность несут граждане, взявшие ребенка в свою семью.

5.11. Иные причины, по которым ребенку можно находиться вне учреждения рассматриваются индивидуально администрацией Учреждения совместно с сектором опеки и попечительства управления образования.

## **6. Организация досуговой деятельности воспитанников.**

6.1. Планирование организации досуга воспитанников.

6.1.1. Планирование организации досуга воспитанников осуществляется с учетом интересов, потребностей, мнением детей с целью развития их творческих и коммуникативных способностей, укрепления здоровья, физического и интеллектуального развития, подготовки их к самостоятельной жизни.

6.1.2. Планы организации досуга детей воспитанников рассматриваются на педагогическом совете, утверждаются директором Учреждения. Организацию семейного досуга планируют воспитатели в группах.

6.1.3. Лишение воспитанников возможности участия в досуговых мероприятиях, как формы наказания, не допускается.

6.2. Порядок организации досуга воспитанников.

6.2.1. Организованный досуг воспитанников школьного возраста предусматривается в свободное от занятий время, в выходные, праздничные и каникулярные дни.

6.2.2. Организованный досуг дошкольников проводится в будние дни, в первой половине дня и предусматривает проведение активных познавательных прогулок, организацию подвижных игр, спортивных занятий. Во второй половине дня – занятия по развитию познавательных способностей, речевых навыков и навыков чтения. В выходные дни проводятся мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы группы.

6.2.3. Формы организации отдыха в выходные дни определяются в плане работы группы и предусматривают:

- активный отдых на природе (прогулки, однодневные походы, экскурсии);
- познавательные мероприятия (посещение музеев, библиотеки);
- занятия спортом (посещение спортивных секций, спортивные соревнования, подвижные игры);
- развитие творческих способностей и интересов (занятия в кружках, творческих объединениях, студиях);
- формирование семейных традиций, воспитание семьянина.

6.2.4. Формы организации досуга в праздничные дни:

- семейные праздники;
- совместные поездки в цирк, музей и др.;
- походы выходного дня;
- вечерние беседы о праздничной дате, ее истории и традициях празднования.

6.2.5. Формы организации досуга в период школьных каникул:

- отдых в военно-спортивных лагерях;
- санаторное лечение;
- работа в трудовых отрядах;
- туристические поездки;
- спортивные состязания, игры, малые олимпиады;
- отдых на реке;
- благотворительные концерты, праздники;
- участие в деятельности волонтерских отрядов;
- занятия в кружках, секциях, творческих объединениях.

## **7. Порядок и правила посещения воспитанников Учреждения родителями, родственниками, кандидатами в опекуны (приемными родителями), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций.**

7.1. Посещение несовершеннолетних воспитанников Учреждения кандидатами в приемные родители (опекунами), производится только на основании направлений, выданных органами опеки и попечительства.

7.2. Посещения указанными лицами разрешено 3 раза в неделю, включая выходные и праздничные дни. В будние дни организована возможность посещения в вечернее время. Вторник, пятница – 18.30 ч.

Воскресенье – 12.00 ч.

7.3. Родители воспитанников, ограниченные (лишенные родительских прав) по решению суда, родственники воспитанников, а так же иные граждане могут посещать детей только с разрешения администрации Учреждения и, если это не противоречит интересам воспитанников и не вредит их здоровью, только при наличии медицинской справки о прохождении флюорографии.

7.4. Граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций могут посещать Учреждение только по согласованию с

администрацией Учреждения, при наличии документа, удостоверяющего личность, учредительных документов, подтверждающих разрешение на занятие благотворительной (некоммерческой) деятельностью).

7.5. Граждане, не являющиеся родственниками воспитанников Учреждения, в том числе представители организаций должны представить документ, удостоверяющий личность, иные документы, подтверждающие родство с ребенком, и согласовать с администрацией Учреждения время посещения учреждения.

7.6. Родители, чьи дети временно помещены в Учреждение по соглашению между законным представителем, Учреждением, органом опеки и попечительства могут посещать детей по графику приема с учетом режима дня детей. Обязательным является наличие медицинской справки о прохождении флюорографии.

7.7. Посещение воспитанников возможно:

- в будние дни с 16.00 ч. до 18.00 ч.;
- в выходные, праздничные и каникулярные дни с 09.00 ч. до 19.00 ч.

7.8. Передача продуктов воспитанникам Учреждения от родственников осуществляется под контролем медицинских работников и воспитателей (фрукты, конфеты, соки). Родственникам и знакомым запрещается приносить в Учреждение пищевые продукты, которые не разрешены для передачи детям.

7.9. Посещение детей родственниками и знакомыми регистрируется в журнале посещений. Ответственность возлагается на социального педагога Учреждения.

## **8. Порядок принятия Правил и срок их действия.**

8.1. Настоящие Правила принимаются на заседании педагогического совета Учреждения, обсуждаются на заседании органа детского самоуправления и утверждаются директором Учреждения.

8.2. Правила действуют до принятия новых.